

ÇALIŞAN SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOMİTESİ

1-Tuna DİNÇ	İdari Mali İşler Müdürü
2-Hatice Arzu ÇELİK	Sorumlu Hemşire
3- İsmail GÖKÇE	Kalite Yönetim Direktörü
4-Dt. Elif POLAT	Diş Tabibi
5-Nazan ÖZ	Prt.Lab. Hiz. Sorumlusu.
6-Eray ERKURAN	Görüntüleme Hiz. Sor.
7-Hatice Arzu ÇELİK	Bölüm Kalite Sor. Temsilcisi
8-Murat KÜÇÜK (Sorumlu)	VHKİ

HASTA GÜVENLİĞİ KOMİTESİ

1- Dt. Oguzkaan ÜNAL	Başhekim
2-Tuna DİNÇ	İdari ve Mali Hizmetler Müdürü
3-Hatice Arzu ÇELİK(Başkan)	Sorumlu Hemşire
4- İsmail GÖKÇE	Kalite ve Verimlilik Ynt.Drkt
5- Nazan ÖZ	Prt. Lab. Hizmetleri Sor.
6-Eray ERKURAN	Görüntüleme Hiz. Sor.
7-Erhan ESKİ (Komite Sorumlusu)	Hekim Dışı Sağ. Per. Temsilcisi
8-Dt. Gülizar DEMİR DEMİROK	Klinik Hizmetler Sorm.

EĞİTİM KOMİTESİ

1-Tuna DİNÇ	İdari ve Mali İşler Md.
2-Hatice Arzu ÇELİK (Komite Başkanı ve Sorumlusu)	Sorumlu Hemşire
3- İsmail GÖKÇE	Kalite Yönetim Direktörü

TEMİZLİK KOMİTESİ

1-Dt. Zeynep KARAKAYA	Diş Hekimi (Başkan)
2-Tuna DİNÇ	İdari ve Mali İşler Müdürü (Üye)
3-Hatice Arzu ÇELİK (Sorumlu)	S.B.H.Sor.Hemşire (Üye)
4- İsmail GÖKÇE	Kalite Ve Verimlilik Ynt. Drkt.

ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİ

1-Dt. Zeynep KARAKAYA	(Başkan) Diş Tabibi
2-İl Sağlık Müdürlüğünce görevlendirilecek Uzman Hekim	
3-Talip BÜLBÜL (Üye)	Tıbbi Sekreter
4-Hatice Arzu ÇELİK (Üye) (Kom.Sorumlusu)	Enf.Kont. Hem.
5- İsmail GÖKÇE	Kalite Ve Verimlilik Ynt. Drkt.

BİNA TURLARI KOMİSYONU

1- Tuna DİNÇ (Başkan)	İdari ve Mali İşler Müdürü
2- İsmail GÖKÇE	Kalite Ve Verimlilik Ynt. Drkt.
3- Hatice Arzu ÇELİK(Üye)	Sorumlu Hemşire
4- Mustafa AKBAŞ (Üye)	Teknisyen
5- Murat KÜÇÜK (Sorumlu)	Memur
6-Dt. Gülizar DEMİR DEMİROK	Klinik Hizmetler Sorm.

TESİS GÜVENLİĞİ KOMİTESİ

1- Tuna DİNÇ (Başkan)	İdari ve Mali İşler Müdürü
2- İsmail GÖKÇE	Kalite Ve Verimlilik Ynt. Drkt.
3- Hatice Arzu ÇELİK(Üye)	Sorumlu Hemşire
4- Mustafa AKBAŞ (Üye)	Teknisyen
5- Murat KÜÇÜK (Sorumlu)	Memur
6-Dt. Gülizar DEMİR DEMİROK	Klinik Hizmetler Sorm.

BEYAZ KOD YÖNETİM EKİBİ

- 1- Dt. Oguzkaan ÜNAL
- 2-Tuna DİNÇ
- 3- İsmail GÖKÇE
- 4-Murat KÜÇÜK(Üye)

Tıbbi Hizmetler Temsilcisi(Başkan)-Başhekim
İdari Hizmetler Yöneticisi-İdari ve Mali İşler Müdürü
Kalite Ve Verimlilik Ynt. Drkt.
Güvenlik Amiri (Kom.Sorumlusu)

MAVİ KOD YÖNETİM EKİBİ

- 1- Oğuzhan KOCA (Başkan)
- 2-Erhan ESKİ(Üye)
- 3-Hatice Arzu ÇELİK
- 4- İsmail GÖKÇE

Diş Tabibi
Sağlık Memuru
Sorumlu Hemşire Ekip Sorumlusu
Kalite Ve Verimlilik Ynt. Drkt.

MAVİ KOD UYGULAMA EKİBİ ÇALIŞMA DÜZENİNE GÖRE SORUMLULAR

Mesai İçi Zaman Dilimi:

- 1- Hekim Çalışma Planında “Mavi” Renk ile belirtilen Poliklinikçi Diş Hekimi
- 2- İlgili Diş Hekiminin Klinik Yardımcısı (Klinik yardımcı görevinde izin vb. sebeplerle bulunamıyorsa sorumlu hemşirenin belirleyeceği klinik yardımcı)
- 3- Güvenlik Personeli

Mesai Dışı Zaman Dilimi:

- 1- Nöbetçi Diş Hekimi
- 2- Nöbetçi Klinik Yardımcısı
- 3- Nöbetçi Güvenlik Personeli

HASTA İLETİŞİM VE ANKET UYGULAMA BİRİMİ

- 1-Erhan ESKİ (SORUMLU)
 - 2-Hatice Arzu ÇELİK(Üye)
 - 3-İsmail GÖKÇE(Üye)
 - 4-Nurettin ULUPINAR
- Anket Değerlendirme Sorumlusu

Sağlık Memuru(Birim Sor.)
Sorumlu Hemşire
Kalite Yönetim Direktörü
Sağlık Teknikeri

TIBBİ CİHAZ YÖNETİM EKİBİ

- 1-Tuna DİNÇ
- 2- İsmail GÖKÇE
- 3-Hatice Arzu ÇELİK
- 4- Mustafa AKBAŞ (Üye)
- 5-Dt. Özer ÜNAL
- 6-Nazan ÖZ

İdari Hizmetler Yöneticisi(Başkan) -İdari ve Mali Hizm. Md.
Kalite Ve Verimlilik Ynt. Drkt.
Sorumlu Hemşire
Teknisyen
Diş Tabibi
Prt.Lab. Hiz. Sorumlusu

BİLGİ GÜVENLİĞİ EKİBİ

- 1- Tuna DİNÇ
- 2-İsmail GÖKÇE
- 3- Nurettin ULUPINAR

İdari ve Mali Hizmetler Müd.
K.Y.D-Bilgi İşlem Sorumlusu
Sağlık Teknikeri

AKILCI İLAÇ KULLANIM EKİBİ

- 1-Fatih POLAT
- 2-Hatice Arzu ÇELİK (Kom. Sor.)
- 3-Talip BÜLBÜL

Diş Tabibi
Sorumlu Hemşire
Tıbbi Sekreter

İŞ SAĞLIĞI, ÇALIŞAN HAKLARI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİ

- 1-Murat KÜÇÜK
 - 2-Dilek ERTUĞRUL
 - 3- Hatice Arzu ÇELİK
 - 4- Hatice TURAKOĞLU(Sorumlu)
- VHKİ
VHKİ
Hemşire
VHKİ

RADYASYON GÜVENLİĞİ EKİBİ

1-Dt. Reşit Derviş ÜNSAL-Başkan	(Diş Hekimi)
2- Görevlendirilen Radyoloji Uzmanı	(Danışman Hekim)
3-Tuna DİNÇ-Üye	(İdari ve Mali Hiz. Müd.)
4-Hatice Arzu ÇELİK-Üye	Sağlık Bak. Hiz. Sorumlusu
5- İsmail GÖKÇE	Kalite Ve Verimlilik Ynt. Drkt.
6-Eray ERKURAN-Üye (Sorumlu)	Görüntüleme Hiz. Sorumlusu

ACİL DURUM VE AFET YÖNETİM EKİBİ

1- Dt. Oguzkaan ÜNAL	Başhekim
2-Tuna DİNÇ	İdari ve Mali İşler Md.
3-İsmail GÖKÇE	K.Y.D
4-Murat KÜÇÜK (Sorumlu)	Memur

TIBBİ SOSYAL HİZMETLER BİRİMİ

1-Erhan ESKİ-Sorumlu	(Sağlık Memuru)
2-Hatice Arzu ÇELİK-	(Sağ.Bak. Hiz. Sor.)

MHRS YÖNETİM EKİBİ

1- İsmail GÖKÇE (Başkan-Sorumlu)	Bilgi İşlem Sorumlusu
2-Dt. Gülizar DEMİR DEMİROK	Klinik Hizmetler Sorm.

TEKRAR EDİLEN PROTEZ İNCELEME HEYETİ

1- Dt. Reşit Derviş ÜNSAL (Başkan)	Dişhekim
2- Dt. Özer ÜNAL	Dişhekim
3- Nazan ÖZ	Diş Prt. Tkn.
4- Kadriye ERGÜL	Diş Prt. Tkn.

ATIK YÖNETİM EKİBİ

1- Tuna DİNÇ (Başkan)	İdari Mali İşler Md.
2- Hatice Arzu ÇELİK	Hemşire
3-İsmail GÖKÇE	Sağlık Teknikeri

RİSK DEĞERLENDİRME-YÖNETİM EKİBİ

1- Oguzkaan ÜNAL	Başhekim
2-Tuna DİNÇ	İdari Mali İşler Müdürü
3- İsmail GÖKÇE	Kalite Yönetim Direktörü
4- Mehmet Tuğrul ŞAHİN	Diş Tabibi
5-Nazan ÖZ	Prt.Lab. Hiz. Sorumlusu.
6-Nurferit KAYA	Görüntüleme Hiz. Sor.
7-Hatice Arzu ÇELİK	Sorumlu Hemşire
8-Murat KÜÇÜK (Sorumlu)	VHKİ
9-Erhan ESKİ	Sağlık Memuru
10-Talip BÜLBÜL	TKY
11-Mustafa AKBAŞ	Teknisyen
12-Nurettin ULUPINAR	Sağlık Memuru

PEMBE KOD YÖNETİM EKİBİ

1- Oguzkaan ÜNAL (Başkan)	Başhekim
2- Murat KÜÇÜK (Ekip Sorumlusu)	Güvenlik Amiri
3- Hatice Arzu ÇELİK	Hemşire
4- İsmail GÖKÇE	Kalite Ve Verimlilik Ynt. Drkt.

PEMBE KOD UYGULAMA EKİBİ ÇALIŞMA DÜZENİNE GÖRE SORUMLULAR

Mesai İçi Zaman Dilimi:

- 4- Güvenlik Amiri
- 5- Nöbet Listesinde belirtilen Güvenlik Personelleri

Mesai İçi Zaman Diliminde Görev Dağılımı;

- 1- Güvenlik Amiri bildirim sonrasında kamera kayıtlarını takiplemeye başlar ve kolluk kuvvetlerine haber verir.
- 2- Güvenlik Personellerinden bir tanesi ana giriş kapısını kontrol eder.
- 3- Diğer güvenlik personeli arka bahçedeki acil çıkış kapılarının kontrolünü sağlar.

Mesai Dışı Zaman Dilimi:

- 4- Nöbetçi Dış Hekimi
- 5- Nöbetçi Memur
- 6- Nöbetçi Güvenlik Personeli

Mesai Dışı Zaman Diliminde Görev Dağılımı;

- 1- Nöbetçi Dış Hekimi bildirim sonrasında kamera kayıtlarını takiplemeye başlar ve kolluk kuvvetlerine haber verir.
- 2- Nöbetçi Memur ana giriş kapısını kontrol eder.
- 3- Güvenlik Personeli arka bahçedeki acil çıkış kapılarının kontrolünü sağlar.